

**GRØNN UNGDOMS**  
**ANDRE EKSTRAORDINÆRE**  
**LANDSSTYREMØTE**  
*2021*

# PRAKTISK INFORMASJON

Dato: Fredag 17. desember 2021

Møtested: Zoom

Møtetid: 17:30 - 19:00

## Påmelding

Påmelding skjer her: <https://forms.gle/b3Y3d5svZKB9yDhq6>

## Forberedelser og innsending av endringsforslag

Hvert fylkeslag må tegne seg i starten av hver debatt for å redegjøre for hva fylket mener om saken. Redegjørelsen kan være kort eller lang, men dere må altså være forberedt på å si noe om hva dere/fylkeslaget i utgangspunktet mener. (Det er lov å si «Vi var veldig usikre i saken og landet på at vi ikke har noen sterke meninger»!)

Det er også ofte greit å forberede innlegg til debatten på forhånd. I tillegg anbefaler vi at dere fordeler innleggene mellom dere, slik at begge delegater (og gjerne også observatøren) får deltatt.

## Innsending av endringsforslag

Det er åpent for å sende endringsforslag for møtet.

Endringsforslag sendes inn her: <https://tinyurl.com/ForslagLS-X2>

Innkomne forslag kan sees her: <https://tinyurl.com/InnsendteLS-X2>

# SAKSLISTE

25

26

## 27 **Møtekonstituering**

28 **01 Valg av ordstyrer og referent** V

29 Innstilling: *Ordstyrer innstilles senere*

30 *Sebastian Teigen Nygård, referent*

31

32 **02 Godkjenning av innkalling** V

33

34 **03 Godkjenning av møteregler (s. 5)** V

35

36 **04 Godkjenning av dagsorden (s. 7)** V

37

38 **05 Valg av redaksjonskomité** V

39 Innstilling: *Legges fram på møtet*

40

41

## 42 **Behandlingssaker**

43 **06 Revidering av økonomiske retningslinjer** V

44 v/ generalsekretær

45

# SAK 03 – MØTEREGLER

45

46

## 47 **Generelt**

### 48 **§ 1 - Formalia**

49 Møteregele regulerer landsstyremøtene. Møteregele er underlagt vedtektene og de etiske  
50 retningslinjene.

51

52 Møteregele vedtas med alminnelig flertall. Møteregele kan endres i løpet av møtet med 2/3-  
53 flertall.

54

55 Landsstyret kan vedta en dagsorden. Dagsorden regulerer rekkefølge og omtrentlig tidsbruk  
56 for saksbehandlingen på landsstyremøtet. Dagsorden vedtas med alminnelig flertall, og kan  
57 endres med alminnelig flertall.

58

### 59 **§ 2 - Opptreden på landsstyremøtet**

60 Representantene skal opptre med respekt for hverandre og landsstyremøtet, på en måte som  
61 best mulig bidrar til at landsstyremøtet fatter avgjørelser på en saklig og korrekt måte.

62

63 Personangrep og usaklige kommentarer skal påtales av ordstyrerne, og ved gjentatte eller  
64 grove tilfeller skal taleren beordres ned fra talerstolen. Utilbørlig påvirkning av møtet (jubling,  
65 buing, plakater, signaler, klapping osv.) er forbudt.

66

67 Ved grove tilfeller skal representanten som utfører dette bortvises framøtet.

68

## 69 **Representasjon**

### 70 **§ 3 - Permisjon og tilstedeværelse**

71 Delegater og observatører på landsstyremøtet skal være tilstede så lenge møtet ersatt.

72 Dersom noen må forlate landsstyremøtet, må de søke om permisjon.

73

### 74 **§ 4 - Representanter**

75 Landsstyret består av de nasjonale talspersonene og fylkesrepresentanter valgt ved  
76 fylkeslagets årsmøte eller supplert inn av fylkesstyret eller et medlemsmøte. Ved frafall av  
77 årsmøtevalgt representant kan fylkesstyret eller et medlemsmøte velge ny representant. Hele  
78 sentralstyret har tale- og forslagsrett. Observatører overtar stemmeretten til en delegat fra  
79 samme fylke dersom delegaten ikke er tilstede.

80

### 81 **§ 5 - Ansatte**

82 Ansatte har talerett i de sakene som angår deres virke i organisasjonen, der de ikke er inhabile  
83 som følge av at saken som behandles omhandler deres stilling.

84

### 85 **§ 6 - Andre gjester**

86 Alle som ønsker det kan overvære landsstyremøtet som gjester. Gjester kan  
87 individuelt innvilges tale- og forslagsrett med alminnelig flertall.

88

### 89 **§ 7 - Lukkede dører**

90 Landsstyret kan ved alminnelig flertall vedta å holde møtet for lukkede dører. Et slikt vedtak  
91 medfører at kun delegater og sentralstyret har anledning til å overvære landsstyremøtet.

92

- 93 **Saksgang og konstituering**
- 94 **§ 8 - Ordstyrernes fullmakter**
- 95 Ordstyrerne kan foreslå tilpassinger til dagsorden, møteregulene, taletid, voteringsorden o.l. for
- 96 å sikre en forsvarlig demokratisk behandling av landsstyremøtets saker. Ordstyrerne skal
- 97 påtale upassende oppførsel på landsstyremøtet.
- 98
- 99 Ordstyrerne skal i utgangspunktet legge opp til én pause i timen. Endringer som innebærer at
- 100 rekkefølgen på saker endres eller at en sak flyttes til en annen dag enn den vedtatte dagsorden
- 101 skal voteres over.
- 102
- 103 Ordstyrerne gis fullmakt til å endre på voteringsorden i alle saker.
- 104
- 105 **§ 9 - Redaksjonskomiteen**
- 106 Landsstyret velger en redaksjonskomité. Redaksjonskomiteen skal sammenstille innkomne
- 107 forslag og foreslå en voteringsorden. Redaksjonskomiteen kan også samordne forslag, foreslå
- 108 bedre ordlyd og innstille på endringer som ikke er meningsbærende.
- 109
- 110 **§ 10 - Referenter og protokoll**
- 111 Det velges minst én referent til å føre landsstyremøtets protokoll. Det skal til enhver tid være
- 112 en referent som fører protokollen. Protokollen skal inneholde hvilke saker som blir behandlet,
- 113 alle forslag og alle voterings.
- 114
- 115 Der det blir tatt opptelling skal stemmetallene føres i protokollen, unntatt ved personvalg.
- 116 Dersom alle kandidater samtykker, kan stemmetallene fra et personvalg føres i protokollen.
- 117 Kandidatene har til enhver tid innsyn i stemmetallene.
- 118
- 119 **Debatter**
- 120 **§ 11 - Innlegg**
- 121 Delegater og observatører ber om ordet til innlegg ved å trykke på "Raise hand" i Zoom. Innlegg
- 122 er normalt to minutter, men landsstyremøtet kan vedta annen taletid. Det åpnes ikke for replikk
- 123 før strek er satt i den aktuelle debatten. Etter at strek er satt åpnes det for én replikk per
- 124 innlegg, i tillegg til svarreplikk. Replikker skal kun brukes til å være til å være uenig med
- 125 momenter presentert i innlegget, men i beretningsdebatten kan replikk også benyttes til å
- 126 svare på direkte spørsmål som fremkommer i innlegget. Taletid for replikk er ett minutt.
- 127
- 128 Ordstyrer skal prioritere førstegangstalende.
- 129
- 130 **§ 12 - Saksinnledninger**
- 131 Til hver sak gis det anledning til en innledning fra saksforbereder på inntil 10 minutter, med
- 132 mindre noe annet er bestemt i dagsorden. Det gis ikke anledning til replikker til innledningen.
- 133
- 134 **§ 13 - Redegjørelse for fylkenes syn**
- 135 En representant for hvert fylke må tegne seg minst én gang i alle politiske saker samt alle større
- 136 organisatoriske saker, for å redegjøre for fylkets syn på saken.
- 137
- 138 **§ 14 - Strek og strykning av taleliste**
- 139 Landsstyret kan vedta å sette strek for debatten med simpelt flertall. Etter at det er satt strek,
- 140 kan det ikke tegnes flere innlegg. Streken kan oppheves med 2/3-flertall.
- 141
- 142 Landsstyret kan med 2/3-flertall vedta å avslutte debatten øyeblikkelig, og stryke resten av
- 143 talelisten.
- 144
- 145 **§ 15 - Voteringsorden, møteregler, dagsorden, saksopplysninger, oppklarende spørsmål**

146 Representantene ber om ordet til voteringsorden, møteregele, dagsorden, saksopplysning og  
147 oppklarende spørsmål ved å rekke opp hånden.

148  
149 Ordstyrer kan bestemme at representanter som ber om ordet til voteringsorden, møteregele,  
150 dagsorden, saksopplysning og oppklarende spørsmål først skal legge frem innlegget sitt til  
151 ordstyrerbordet.

152  
153 Representanter får ikke ordet til voteringsorden, møteregele, dagsorden, saksopplysning eller  
154 oppklarende spørsmål for å oppklare intensjonen i eller fremsette et forslag.

## 155 156 **§ 16 - Frister**

157 Frist for innlevering av endringsforslag settes når strek er satt for den aktuelle saken.

## 158 159 **§ 17 - Forslagenes utforming**

160 Alle forslag skal fremmes digitalt her: <https://tinyurl.com/ForslagLS-X2>

161  
162 Forslagsstiller skal underskrive forslaget med navn og tilhørende fylke. Forslagsstiller  
163 oppfordres til å tegne seg til debatten for å fremme forslaget muntlig.

## 164 165 **§ 18 - Avstemninger**

166 Ingen kan forlate eller komme inn i møtet under avstemninger, før stemmegivningen er  
167 avsluttet.

168  
169 Avstemninger foregår digitalt i Zoom, ved å trykke på ikonene «Yes» eller «No» under  
170 kontrolltavlen for møtedeltagere.

171  
172 Dersom minst en representant krever det, skal avstemningen foregå skriftlig. Et slikt krav kan  
173 overprøves av landsstyremøtet med 2/3-flertall.

## 174 175 **§ 19 - Stemmelikhet**

176 Stemmelikhet ved voteringer håndteres på følgende måte:

### 177 **1. Første stemmelikhet**

178 a) Første gang stemmelikhet forekommer i votering over et, eller flere motstridende,  
179 forslag gjentas voteringen umiddelbart.

### 180 181 **2. Andre stemmelikhet**

182 a) Andre gang stemmelikhet forekommer i votering over et, eller flere motstridende,  
183 forslag kan hver side av saken holde et innlegg på 1 minutt for sitt syn i saken.

184 b) Forslagsstiller(e) har førsterett på å holde dette innlegget, så lenge de taler i tråd med  
185 forslagens intensjon.

186 I) Er det mer enn en forlagsstiller for forslag(et), bestemmes det innbyrdes  
187 hvem som skal holde innlegget.

188 II) Dersom denne retten ikkje benyttes, er det den som først melder seg, som  
189 tidligere har votert i tråd med synspunktet det skal argumenteres for, som får  
190 holde innlegget.

### 191 192 **3. Tredje stemmelikhet**

193 a) Tredje gang stemmelikhet forekommer i votering over et, eller flere motstridende,  
194 forslag, kan organet velge å sende saken videre til behandling hos et høyere organ, med  
195 delt innstilling på de(t) aktuelle forslag.

196 I) En slik videresending bestemmes med absolutt flertall.

197 b) Dersom voteringen ikke videresendes, kan organet åpne strek for å diskutere de(t)  
198 aktuelle forslag videre.

- 199 I) Å åpne strek på denne måten krever et kvalifisert, absolutt flertall på 2/3.  
200 II) Strek settes umiddelbart etter første inntegning.  
201 III) Bare møtedeltagere med stemmerett kan tegne seg under denne debatten.  
202 IV) Maks 6 talere tegnes på slik, med like mange talere for hver side av saken.  
203 V) Ingen andre tema enn de(t) aktuelle forslag skal debatteres.  
204 VI) Taletiden begrenses til 1 minutt per delegat.  
205 VII) Når talerlisten er tom, voterer det umiddelbart over de(t) aktuelle forslag.  
206 i) Her kreves det absolutt flertall.  
207 c) Dersom man ikke oppnår flertall i hverken 3a) eller 3b), avgjøres saken ved å slå  
208 «krone eller mynt». Dette gjøres på valgfri måte, så lenge det bare finnes to binære  
209 utfall, med like stor forekomstsjanse.  
210

## 211 § 20 - Valg

212 Personvalg avholdes skriftlig dersom det er mer enn én kandidat til et verv, eller dersom en  
213 representant krever det. Personer som ønsker å opprettholde sitt kandidatur selv om de ikke er  
214 innstilt må annonsere dette før landsstyremøtet heves ved første møtedag. Taletiden for hver  
215 kandidat som stiller til verv er 2 minutter, med unntak av talsperson- og  
216 generalsekretærkandidater som får 3.  
217

218 Til verv hvor det kun skal velges en person følges følgende rutiner:

- 219 1. Valgkomiteen presenterer sin innstilling.
- 220 2. Den innstilte kandidaten holder sin valgtale.
- 221 3. Ordstyrer spør om det finnes andre kandidater. Hvis nei, velges personen ved  
222 akklamasjon.  
223

224 Dersom andre kandidater stiller til vervet:

- 225 1. Hver kandidat utover den innstilte holder valgtale.
- 226 2. Det gis anledning til 1 støttetale med 2 minutters taletid per kandidat.  
227

228 Dersom det finnes flere kandidater, eller dersom noen krever det, skal det avholdes skriftlig  
229 valg. Ved skriftlig valg følges følgende rutine:

- 230 1. Det deles ut stemmesedler til hver delegat som så fylles ut og samles inn. Opptellingen  
231 gjøres av tellekorpset. En representant for hver av kandidatene kan overvåke  
232 opptellingen.
- 233 2. Dersom en kandidat har fått mer enn halvparten av stemmene, utenom forkastede og  
234 blanke stemmer, er kandidaten valgt.
- 235 3. Dersom det er mer enn to kandidater til samme verv og ingen får mer enn halvparten av  
236 stemmene, ryker den med færrest stemmer ut av voringen, og man voterer på nytt  
237 over de gjenstående kandidatene.  
238

## 239 Annet

### 240 § 21 - Rusmidler

241 Det er nulltoleranse for alkohol og illegale rusmidler under landsstyremøtet. Berusede  
242 personer vises bort ifra landsstyremøtet. Dette er gjeldende fram til møtet heves.  
243  
244

244 Til Landsstyret  
245 Kopi Sentralstyret i Miljøpartiet De Grønne  
246 Fra Sentralstyret  
247 Dato 08.10.21  
248 Saksnr GULS-X2-21-06 (oversendt GULS-3-21-15)



grønn  
ungdom

249

# REVIDERING AV GUS

250

# ØKONOMISKE RETNINGSLINJER

251

252

## Bakgrunn

253

254 Vi skal revidere de økonomiske retningslinjene på LS. De nåværende retningslinjene kan du  
255 lese her: [https://www.gronnungdom.no/wp-content/uploads/2019/05/2019-](https://www.gronnungdom.no/wp-content/uploads/2019/05/2019-%C3%98konomiske-retningslinjer-1.pdf)  
256 [%C3%98konomiske-retningslinjer-1.pdf](https://www.gronnungdom.no/wp-content/uploads/2019/05/2019-%C3%98konomiske-retningslinjer-1.pdf)

257

258 Dette er (åpenbart) en sak hvor *habilitet* er ekstra viktig. I følge retningslinjene kan kapittel 7  
259 (som blant annet handler om hvor mye lønn ledelsen får) bare revideres av landsstyret.

260

261 Kontrollkomiteen har kommet med en tolkning om at de *ikke* kan innstille på kapittel 7 om lønn.

262

263 **Du er inhabil i diskusjonen om dagens punkt 7.1, 7.2 og 7.5 (foreslått punkt 7.1, 7.2 og 7.3)**  
264 **hvis du sitter i ledelsen.**

265

266 Vi diskuterte denne saken grundig på LS-3-21, men landsstyret var ikke vedtaksdyktige i  
267 behandlingen. Dette møtet er for å gi landsstyret en anledning til å drøfte forslagene på nytt og  
268 fatte vedtak i saken. **Sakspapirene er de samme som forrige gang, men fylkeslagenes forslag**  
269 **fra LS-3-21 er vedlagt saken.**

270

## Foreslåtte endringer

271

### Struktur

272

273 Vi har foreslått å dele dagens kapittel 7 i to, sånn at vi får kapittel 7 om ledelsen (der deler av  
274 SST er inhabile) og kapittel 8 om de ansatte og sentralstyret (der ingen i SST er inhabile). På den  
275 måten kan kapittel 7 fortsatt behandles separat, men sentralstyret får tilbake retten til å  
276 innstille på punktene om ansattes lønn.

277

### Sovekupé

278

279 Det er foreslått å myke opp reglene rundt sovekupé. I praksis er ofte alternativet til nattog fly,  
280 og da mener sentralstyret at det mer hensiktsmessig (og humant) at GU dekker kupé. Sovekupé  
281 må fortsatt klareres med ansvarlige økonomiansvarlige.

282

### Tapt inntekt

283

284 Det er foreslått å fjerne punktet om at sentrale tillitsvalgte kan få utbetalt 200 kr per døgn som  
285 kompensasjon for tapt inntekt ved reiser. I praksis har dette punktet ikke blitt brukt de siste  
årene. Det er også usikkert hvor rettferdig punktet egentlig blir, all den tid mange sentrale



286 tillitsvalgte for eksempel er studenter, eller jobber i fleksible stillinger der det er vanskelig å  
287 dokumentere tapt arbeidsinntekt fordi man tar de vaktene man kan.

288

### 289 **Diettpenger**

290 Det er foreslått å oppjustere hvor mye penger man får til mat på reise, fra 200 kr til 250 kr per  
291 døgn. I en del sammenhenger, særlig ved lengre bilreiser, kan det være vanskelig å finne steder  
292 å spise for under 200 kr.

293

### 294 **Støttemedlemskap**

295 GU har ikke lenger støttemedlemskap, så pris på støttemedlemskap er foreslått fjerna.

296

### 297 **Lønn for ansatte (nytt kapittel 8)**

298 Sentralstyret foreslår å endre dagens punkt 7.6 (nytt punkt 8.1) slik at det er sentralstyret, ikke  
299 landsstyret, som vedtar lønnsramme for ansatte. Dagens modell fungerer greit for  
300 prosjektstillinger og lignende, men er veldig vanskelig å forholde seg til når man har fast ansatte  
301 over lengre tid og det for eksempel blir aktuelt å forhandle om lønnsøkning. Det er veldig  
302 kronglete dersom GUs ansatte skal måtte forhandle lønn med hele LS. Sentralstyret tror det er  
303 ryddigere at landsmøtet vedtar en sekkepost for lønn, og at sentralstyret får mandat til å vedta  
304 stillingshjempler og lønnsrammer innenfor denne posten. Det er også lagt til en setning om at  
305 SST kan gi generalsekretær og/eller et nedsatt utvalg i SST mandat til å forhandle lønn.

306

### 307 **Obs om kapittel 7!**

308 Kapittel 7 handler om ledelsens lønn. I de økonomiske retningslinjene står det at  
309 kontrollkomiteen skal innstille på dette, men kontrollkomiteen har nå levert en tolkning på at  
310 de *ikke* har anledning til å innstille. **Det betyr at vi ikke har noen innstilling.**

311

### 312 **Spørsmål til diskusjon**

- 313 • Sovekupé er dyrt. Er det innafor å åpne opp for det såpass mye?
- 314 • Er det lurt at SST overtar ansvaret for lønnshjemler for de ansatte?
- 315 • Skal vi fjerne punktet om 200 kr/døgn i erstatning for tapt inntekt på reise? Eller skal vi  
316 bare begynne å praktisere det i stedet?

317

### 318 **Forslag til vedtak**

319 **F1:** Landsstyret vedtar kapittel 1-6 og 8 i de økonomiske retningslinjene slik de foreligger.

320

321 **F2:** Landsstyret vedtar kapittel 7 i de økonomiske retningslinjene slik det foreligger.

322

323 **F3:** Det nye kapittel 8 (om ansattes lønn) trer i kraft umiddelbart etter landsstyrets vedtak, og  
324 venter ikke til 1. januar 2022 før det er gyldig.

325

### 326 **Oversendte forslag fra GULS-3-21**

327 **F4: Signert Sondre Vinding og Sofie Sinnes, Oslo**

328 Legge til følgende punkt under kapittel 8 om lønn for ansatte: «Landsstyret skal ha innsyn i  
329 resultatet av lønnsendringer, og kan overprøve endringene til posten om lønn.»

330

331 **F5: Signert Bård Johan Hausberg, Mari Haga og Helene Leraand, Agder**

332 Endre punkt 7.1 fra «Talspersoner og generalsekretær kompenseres for 85% stilling med lønn i  
333 samsvar med det til enhver tid laveste lønnstrinnet i Statens Lønnsregulativ» til «Talspersoner  
334 og generalsekretær kompenseres for 95% stilling med lønn i samsvar med det til enhver tid  
335 laveste lønnstrinnet i Statens Lønnsregulativ».

336  
337

338 **Vedlegg**

339 1 - Økonomiske retningslinjer

340

341 Med vennlig hilsen

342

343 Miriam Langmoen,

344 *generalsekretær*

345

346 Oslo, 26. november 2021

347

347

348

# ØKONOMISKE RETNINGSLINJER

349

## 1. Generelt

- 351 1.1 Disse retningslinjene gjelder for alle ledd i Grønn Ungdom.
- 352
- 353 1.2 Grønn Ungdoms verdigrunnlag skal ligge til grunn for alle økonomiske vurderinger.
- 354
- 355 1.3 De økonomiske retningslinjene skal til enhver tid være tilgjengelige på
- 356 organisasjonens hjemmesider.
- 357
- 358 1.4 Retningslinjene revideres en gang annet hvert år på det 3. landsstyremøtet og
- 359 ellers ved behov.
- 360
- 361 1.5 Kapittel 7 om lønn **av ledelsen** kan bare revideres av landsstyret etter innstilling fra
- 362 kontrollkomitéen.
- 363
- 364 1.6 Vedtatte endringer trer i kraft 1.1., det følgende kalenderåret, der ikke annet er
- 365 vedtatt.
- 366

## 2. Disposisjonsrett og ansvar

- 367 2.1 Grønn Ungdoms prokura innehas av generalsekretær og én av talspersonene. Kun
- 368 disse kan undertegne økonomiske dokumenter eller tegne økonomiske avtaler for
- 369 Grønn Ungdom.
- 370
- 371
- 372 2.2 Generalsekretær har det overordnede ansvaret for at budsjettet overholdes og
- 373 påser at regnskapet føres i samsvar med partiloven og partilovforskriften.
- 374
- 375 2.3 Generalsekretær har hovedansvar for utbetalinger fra Grønn Ungdoms konto, og
- 376 skal godkjenne alle betalinger som gjøres. En av talspersonene skal månedlig se
- 377 gjennom kontoutskrift for Grønn Ungdoms hovedkonto.
- 378
- 379 2.4 Generalsekretær administrerer Grønn Ungdoms nettbank og holder bankkort for
- 380 Grønn Ungdom. Kortinformasjon skal ikke gjøres kjent for andre enn sentralt
- 381 tillitsvalgte og ansatte i organisasjonen.
- 382
- 383 2.5 Sentralstyret skal holdes orientert om organisasjonens økonomiske situasjon.
- 384
- 385 2.6 Alle underslag anmeldes.
- 386
- 387 2.7 Generalsekretær plikter å holde revisor oppdatert om betydelige endringer i
- 388 organisasjonens økonomiske situasjon.
- 389
- 390 2.8 Grønn Ungdom er i utgangspunktet ikke ansvarlig for skader på utstyr som er lånt
- 391 ut til enkeltpersoner.
- 392

## 3. Refusjoner og reiser

- 393 3.1 Grønn Ungdom kan som hovedregel dekke billigste og mest miljøvennlige reisevei.
- 394

- 395 Ved reiser med nattog dekker Grønn Ungdom en soveplass i kupé, dersom reisen er  
396 til et landsstyremøte. Alle reiser og utlegg som foretas på organisasjonens regning  
397 skal klareres med den aktuelle økonomiansvarlige.  
398
- 399 3.2 Grønn Ungdom dekker kun flyreiser dersom alternativ reisemåte er svært  
400 uhensiktsmessig. Flyreiser skal alltid avklares med den aktuelle økonomiansvarlig.  
401
- 402 3.3 Om ikke annet er avklart med den aktuelle økonomiansvarlige forhånd, dekkes  
403 reiser kun om den aktuelle deltager overværer hele arrangementet. Dette gjelder  
404 ikke dersom det oppstår uforutsette hendelser utenfor deltagers kontroll. Disse må  
405 i så fall dokumenteres.  
406
- 407 3.4 Ved reiser på vegne av organisasjonen kan dyrere reise innvilges ved spesielle  
408 behov. Slike unntak gjøres etter avtale med den aktuelle økonomiansvarlig. **Grønn  
409 Ungdom kan også dekke soveplass i kupé ved reise med nattog, dersom reisen  
410 svært vanskelig lar seg gjennomføre uten nattog og dette er avtalt med den  
411 aktuelle økonomiansvarlige.**  
412
- 413 3.5 Bruk av bil skjer bare der hvor dette er eneste hensiktsmessige transportmiddel.  
414 Dette skal alltid avtales med den aktuelle økonomiansvarlig på forhånd.  
415 Kilometergodtgjørelse dekkes med en kilometersats på 4,10. Ved bruk av elbil  
416 (gjelder ikke hybridbiler) gjelder en kilometersats på 4,20. Eventuelle utgifter til  
417 parkering, bompenger m.m. må dokumenteres med egne bilag.  
418
- 419 3.6 Refusjon med bilag skal sendes inn til sekretariatet innen én måned etter det  
420 aktuelle arrangementets slutt.  
421
- 422 3.7 Som hovedregel ytes ikke forskudd ved utlegg.  
423
- 424 ~~3.8 Ved reisevirksomhet på vegne av Grønn Ungdom utover 24 timer kan tillitsvalgte  
425 og andre frivillige få utbetalt kr 200,- døgnet som kompensasjon for tapt  
426 arbeidsinntekt. Dette skal avtales med den aktuelle økonomiansvarlige på  
427 forhånd.~~  
428
- 429 3.8 Ved reisevirksomhet på vegne av Grønn Ungdom utover 24 timer kan tillitsvalgte  
430 og andre frivillige få dekket kostnader til kost med opptil kr 250,- døgnet. Dette  
431 skal avtales med den aktuelle økonomiansvarlige på forhånd.  
432
- 433 3.9 Ved reiser der billettenes samlede pris (t/r) overstiger kr. 3 000,- skal  
434 avbestillingsforsikring kjøpes.  
435
- 436 3.10 Ved ekstern representasjon på nasjonalt nivå (kafé-møter ol.) dekker Grønn  
437 Ungdom inntil 100 kr av utgifter til mat og drikke.  
438
- 439 3.11 I alle invitasjoner til arrangementer skal det informeres om kravene som stilles til  
440 refusjon av utlegg i disse økonomiske retningslinjene.  
441

#### 4. Deltageravgifter

- 442 4.1 Det er som hovedregel deltageravgift på Grønn Ungdoms landsmøte og på den  
443 årlige sommerleiren.  
444
- 445 4.2 Deltageravgift kan refunderes før påmeldingsfristen har gått ut. Etter  
446

447 påmeldingsfristen refunderes den kun ved fremvist legeerklæring.

448

449 4.3 Sentralstyret betaler ikke deltageravgift på nasjonale arrangementer.

450

## 451 **5. Økonomi i lokalledd**

452 5.1 Lokalledd kan vedta egne økonomiske retningslinjer. Retningslinjene skal følge  
453 prinsippene vedtatt i dette dokumentet der det er relevant.

454

455 5.2 Grønn Ungdom sentralt skal bistå lokallagene med å opprette lokallagskonto.

456

457 5.3 Generalsekretær skal gis disposisjonsrett til fylkeslagenes bankkonti.

458

## 459 **6. Inntektsskapende arbeid**

460 6.1 Medlemskontingenten i Grønn Ungdom ligger på 50 kroner i året.

461

**Støttemedlemskap ligger på 250 kroner i året.**

462

463 6.2 Alle fakturaer skal følges opp til oppgjør finner sted.

464

## 465 **7. Lønn og godtgjørelser av ledelsen**

466 7.1 Talspersoner og generalsekretær kompenseres for 85 % stilling med lønn i samsvar  
467 med det til enhver tid laveste lønnstrinnet i Statens Lønnsregulativ. Der det  
468 foreligger flere lønnsregulativer i staten benyttes det som gir høyest lønn ved det  
469 laveste lønnstrinnet. Utbetaling av godtgjørelser skjer første virkedag i påfølgende  
470 måned.

471

472 7.2 Avtroppende talspersoner og generalsekretærer skal ha en overlappsavtale som  
473 inneholder hva hens oppgaver skal være i overlappsmåned og hva hen skal gi  
474 opplæring i. Fratredelsesytelse gis for 1 måned ved fullført overlappsavtale.

475

476 7.3 Der betingelsene for godtgjørelse til generalsekretær og talspersoner fastsettes  
477 har hverken generalsekretær, talspersonene eller kandidater til disse vervene tale-,  
478 forslags-, eller stemmerett.

479

## 480 **8. Ansatte og sentralstyret**

481 8.1 Ansatte i sekretariatet lønnes i tråd med **sentralstyrets** stillingshjemmel.

482

**Sentralstyret** skal ved vedtak også vedta en lønnsramme for stillingen.

483

**Sentralstyret kan gi generalsekretær eller et mindre utvalg mandat til å  
484 forhandle om lønn med ansatte, innenfor en vedtatt lønnsramme.**

485

486 8.2 Sentralstyret fastsetter lønnen for kortere vikariater eller engasjementer.

487

488 8.3 Sentralstyret sine medlemmer tar ut minst fem uker ferie i året (fra landsmøte til  
489 landsmøte).

490